



# EETTISET SÄÄNNÖT

Eurooppalainen painos







## Kaikille työntekijöille

### MIKSI BRP:LLÄ ON EETTISET SÄÄNNÖT?

Miksi BRP:llä on eettiset säännöt?

Yhtiö on oikeushenkilö – itse asiassa useita oikeushenkilöitä - joka tarvittaessa toimii johtajien, toimihenkilöiden, työntekijöiden ja edustajien kautta. Teillä jokaisella on omat eettiset sääntönnne. Nämä ovat yhtiön omat eettiset säännöt, jotka määrittelevät yhteiset periaatteet ja eettiset käyttäytymismormit, ja kehotamme kaikkia yhtiömme johtohenkilöitä, toimihenkilöitä, työntekijöitä ja edustajia noudattamaan niitä.

Henkilökohtaiset eettiset säännöt voivat auttaa selkeyttämään käskyjä ja kieltoja. Henkilökohtaiset eettiset säännöt myös ohjaavat käyttäytymistämme silloin, kun laki on epäselvä. Nämä eettiset säännöt ovat yhtiömme kirjallinen ilmoitus niistä toimintatavoista, joita yhtiö kehottaa työntekijöitään noudattamaan, ja niistä periaatteista, joita se kehottaa työntekijöitään edistämään kaikissa yhtiöön liittyvissä toiminnoissa.

Tämä yhtiö perustettiin yli kuusikymmentä vuotta sitten ja se jatkaa toimintaansa vielä sukupolvien ajan. Jokaiselle meistä on uskottu sen varat ja tuotemerkit, jotka on toimitettava vahingoittumattomina seuraavan sukupolven työntekijöille, asiakkaille, tavarantoimittajille, osakkeenomistajille ja yhteisöille.

BRP:n yksi tärkeimmistä voimavaroista on sen maine. Olemme nähneet viime vuosina, että pieni joukko hyvän tavan vastaisesti toimivia työntekijöitä voi johtaa koko yhtiön tuhoon, tuhansien työpaikkojen menetykseen ja heittää synkän pilven työntekijöiden ylle vain pilaamalla yhtiön maineen. Oletamme teidät palkatessamme, että te hyväksytte oheiset eettiset säännöt. Kehotamme teitä elämään niiden mukaan. Kannustakaa myös työtovereitanne noudattamaan näitä sääntöjä.

José Boisjoli  
Pääjohtaja ja toimitusjohtaja

Laurent Beaudoin  
Hallituksen puheenjohtaja

BRP kehottaa johtajaan, toimihenkilöitään, työntekijöitään ja edustajaan noudattamaan näitä eettisiä sääntöjä ja periaatteita yhtiöön liittyvässä toiminnassaan. Nämä säännöt eivät ole vain lista vaikeita käskyjä ja kieltoja. Näiden lisäksi on vielä monia muita yhtiön toimintatapaohjeita, joita työntekijöitä kehoitetaan noudattamaan.

Yhtiö pidättää itsellään nimenomaisesti oikeuden muuttaa näitä eettisiä sääntöjä ja muita yhtiön menettelytapoja yksipuolisesti. Eettisten sääntöjen ja muiden yhtiön toimintatapaohjeiden viimeisimmät versiot ovat saatavissa yhtiön intranetsivuilta. Näiden sääntöjen ja muun yhtiöpolitiikan säännöllisillä tarkistuksilla varmistetaan se, että yhtiön kasvun myötä sääntömme ja toimintatapaohjeemme pysyvät asianmukaisina ja reagointikykyisinä yhtiötä ja sen kaikkia sidosryhmiä kohtaan.

## LAKIEN NOUDATTAMINEN

Yhtiö odottaa työntekijöidensä noudattavan kaikkia voimassa olevia lakeja, määräyksiä ja sääntöjä, mukaan lukien (mutta ei rajoittuen) määräyksiä, jotka koskevat työvoimaa ja työllistämismenetelmiä, ihmisoikeuksia, kuluttajasuojaa, ympäristöä, turvallisuutta, taloudellista salassapitoa, verotusta, arvopapereita, sisäpiirikauppaa, kilpailua ja kauppaa, poliittista osallistumista, julkisten virkamiesten lahjontaa ja henkistä pääomaa, muutamia mainitaksemme.

## EETTISET SUHTEET MUIHIN

Työntekijöiden tulee kohdella kollegojaan, asiakkaitamme, tavarantoimittajia, hallintoelimiä ja yhteisöjä, joissa he toimivat, puolueettomasti ja kunnioittavasti, lainmukaisesti ja eettisesti oikein ja rehellisesti, tavalla joka tukee lakia ja pitkäaikaisia suhteita. Työntekijöiden pitää tehdä sovitut työt sovitussa ajassa.





## KIRJANPITO JA JULKITUOMISTAVAT

Kaikki varat ja velat kirjataan kirjanpitoon lakien ja määräysten mukaisesti. Salaisia tai kirjaamattomia rahoja tai varoja ei saa olla.

Yhtiön kirjanpidon ja muistiinpanojen on oltava tarkat ja täydelliset, eikä mitään väärää tai keinotekoista merkintää saa tehdä mistään syystä.

Mitään maksutapahtumaa tai maksua ei saa suorittaa siten, että se eroaa kirjanpitoon tehdystä merkinnästä.

Yhtiön julkituomien liiketoimintatietojen ja määräaikaisraporttien ja valtion lainsäädännön vaatimien valvonta-asiakirjojen on oltava täydelliset, rehelliset, tarkat, ajoissa tehdyt ja ymmärrettävissä olevat eikä niistä saa jättää mitään pois.

## ETURISTIRIIDAT<sup>1</sup>

BRP:n työntekijöillä ei saa olla henkilökohtaisia intressejä – kuten sijoituksia tai omistusoikeutta jonkun hankkijan, asiakkaan tai kilpailijan liiketoimintaan – jotka voisivat olla ristiriidassa tai voisivat aiheuttaa ristiriidan heidän velvollisuuksiensa suorittamisessa.

BRP:n työntekijät eivät saa olla mukana yhtiön ulkopuolisessa työssä tai toiminnassa, joka voisi alentaa heidän kykyään toimia puolueettomasti tai tasapuolisesti yhtiön palveluksessa.

BRP:n työntekijöiden on ilmoitettava pääjohtajalle, henkilöstöosastolle, yksikkönsä osastopäällikölle tai henkilöstöjohtajalle:

- henkilökohtaiset intressit tai taloudelliset sijoitukset, jotka heillä on hankkijaan, asiakkaaseen tai kilpailijaan liittyen
- mahdollinen yhtiön ulkopuolinen työ, ja
- muut mahdolliset toiminnot, jotka saattavat vähentää heidän kykyään toimia puolueettomasti yhtiön palveluksessa.

Lakien mukaisesti BRP:n työntekijät eivät saa vastaanottaa lahjoja, palveluja, ideoita tai ajanvietettä nykyisiltä tai mahdollisilta yhtiön tavarantoimittajilta tai asiakkailta, jos se voi vaikuttaa sopimattomasti työntekijän harkintakykyyn tai antaa kuvan sellaisesta. Yleissääntöisesti työntekijä saa hyväksyä:

- tarjottuja ideoita tai viihdykkeitä, jotka eivät ole liiallisia
- lahjoja joiden arvo ei ylitä \$100

kunhan nämä eivät luo sopimatonta vaikutelmaa. Lainoja tai rahalahjoja ei saa koskaan hyväksyä. Joillakin osastoilla tai yksiköissä voi olla voimassa vielä tarkempia ja rajoitavampia sääntöjä koskien lahjoja, etuja, ideoita tai viihdykkeitä. Työntekijät eivät saa ottaa vastaan mitään lahjoja, etuja, ideoita tai viihdykkeitä, jotka ovat näiden sääntöjen vastaisia.

## VAROJEN KÄYTTÖ LAITTOMIIN TAI EPÄEETTISIIN TARKOITUKSIIN

Yhtiön rahoja tai varoja ei saa koskaan käyttää tarkoitukseen, joka rikkoo voimassa olevia lakeja ja määräyksiä.

Rahaa, tavaroita tai palveluja ei saa antaa suoraan tai välillisesti luottamuspaikalla olevalle henkilölle, kuten valtion tai jonkun yhtiön virkamiehelle, jos se voisi saada hänet rikkomaan velvoitteitaan tai aikaansaada yhtiölle suotuisan kohtelun.

<sup>1</sup> Tässä eettisten sääntöjen osassa "työntekijät"-sana sisältää myös työntekijän perheenjäsenet.

## TASA-ARVOINEN TYÖLLISTÄMINEN

Yhtiö sitoutuu tarjoamaan tasa-arvoiset työllistymismahdollisuudet tekemättä eroa iän, sukupuolen, seksuaalisen suuntautumisen, vammaisuuden, rodun, uskonnon, kansalaisuuden, siviilisäädyn, perhetilanteen, kotimaan tai muiden tekijöiden perusteella sen maan lakien ja määräysten mukaisesti, jossa liiketoimintaa harjoitetaan.

## LUOTTAMUKSELLISET TIEDOT

Yhtiön kirjalliset ja suulliset tiedot kuuluvat yhtiölle. BRP:n työntekijät eivät saa paljastaa kolmannelle osapuolelle tai käyttää yhtiön ulkopuolisiin tarkoituksiin tietoja, jotka yhtiö on määritellyt "luottamuksellisiksi". Tämä koskee myös kaikkien yhtiön yhteistyökumppaneiden - henkilöiden ja tahojen - luottamuksellisia tietoja.

## TERVEYS, TURVALLISUUS JA YMPÄRISTÖ

BRP pitää terveyden, turvallisuuden ja ympäristön suojelua perustavaa laatua olevana yhteiskuntavastuuna ja arvona, joka kattaa sen kaikki toiminnot. BRP:n työntekijät voivat katsoa yhtiön terveys-, turvallisuus- ja ympäristöpolitiikan säännöistä yksityiskohtaisemmat tiedot vastuustaan tällä alalla.

## TYÖNTEKIJÄN VELVOLLISUUDET KOSKIEN EETTISIÄ SÄÄNTÖJÄ

**Vahvistaminen ja hyväksyminen.** Nämä eettiset säännöt koskevat kaikkia BRP:n johtajia, toimihenkilöitä, työntekijöitä ja edustajia, joista jokaisen edellytetään vahvistavan ja hyväksyvän nämä säännöt ja periaatteet ja niihin mahdollisesti tulevat muutokset koko työsuhteensa ajan.

**Rikkomukset.** Jos näissä käyttäytymissäännöissä ilmaistuja periaatteita rikotaan, seurauksena voivat olla lakien säätämät, asianmukaiset sanktiot, jopa työsuhteen purkaminen.

**Rikkomusten raportointi.** Jokaista työntekijää kehoitetaan ilmoittamaan eettisten säännösten rikkomukset johdolle tai hallitukselle niin kuin on kuvattu yhtiöpolitiikan sääntöjen kohdassa "Laitonta toimintaa koskevat valitukset".

**Paljastukset ja tulkinnat.** Mahdollisten eturistiriitojen paljastukset ja kysymykset, jotka koskevat eettisten sääntöjen tulkintaa tai soveltamista, on osoitettava pääjohtajalle, henkilöstöosastolle, johdolle, osastopäällikölle tai henkilöstöjohtajalle.

**Vapautukset.** Näistä eettisistä säännöistä annetaan vapaus kokonaan tai osittain vain poikkeustapauksissa, esimerkiksi mahdollisten eturistiriitojen osalta. Vapautuksen voi antaa vain toimitusjohtaja kirjallisesti. Johdolle tai johtaville toimihenkilöille vapautukset voi myöntää vain yhtiön hallitus ja siitä on ilmoitettava julkisesti lain määräämällä tavalla.





[www.brp.com](http://www.brp.com)